

～中堅スタッフ、マネージャークラスにおすすめ！～

参加費無料

# 貸貸管理応用研修『管理職コース』

日時

6月22日(月)～23日(火) ★2日間

10:00～18:00

受講方法

オンライン(Zoom)開催

参加費用

無料 ※テキストは、別途PDFデータを送付します



## 【1日目の研修内容】

### ■マネージャーに求められるスキル

1. リーダーシップとは？
2. マネジメントとは？
3. 組織をデザインするということ（組織作りと弊害）

### ■人材育成と定着率向上

1. 人事制度（昇格、昇進の方法の明確化、目標管理制度、人事考課、自己申告書、社長表彰）
2. 定着率向上の取組み（休会制度改革・賃金制度改革・外部フォローへの取組み）

### ■管理業務の計数と

#### マネージャー視点のチェックポイント

1. 貸貸仲介業務の係数管理（貸貸仲介業務の係数の把握、具体的な計画・予算、行動計画と進捗管理）
2. 管理業務の計数管理・行動計画と進捗管理（課題の優先順位と日常の進捗管理の方法）

### ■部門の方針策定と数値管理

1. 経営計画（経営方針の作成、組織・体制作り）

## 【2日目の研修内容】

### ■貸貸管理業務のリスクマネジメント

1. 貸貸管理業務上のリスクと対処
2. 労務に関するリスクと対処

### ■生産性を上げる貸貸管理業務の構築

1. トラブルの予防
2. 管理受託業務のルール作り
3. 管理事務部門が生産性向上の要
4. 不動産業界におけるDX化

### ■行動（時間）管理

1. 行動管理とは？

### ■管理拡大戦略

1. 管理受託営業の重要性
2. 受託拡大の効果
3. 管理拡大を早期に軌道に乗せるポイント
4. 管理受託の手法
5. 相続・節税対策について

▼研修詳細・お申込みはこちら



<https://x.gd/mNt5x>

または

<https://business.form-mailer.jp/lp/5a865eb8166359>

申込締切日

6月12日(金)